公表日: 令和5年 3月 28日 事業所名: クレールハウス垂水教室

		公表日: 令和5年 3月 28日 			事業所名: グレールバリス亜水教至
×	分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
環境・体制整備	1	利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	原られたスペースではありますが、確保できています。	*決して広い空間ではないが、上手に空間を利用して活動をしている。 *人数とスペースの割合が合っていると思う。 迎えに行くと、元気よく基ってきてくれる。 *公園を利用したり、スペースを確保されていると思う。 *広いという訳ではないが、いつのキレイになっていて動きやすい、スペースが確保されています。 *少人鼓郭なので、十分スペースが確保されていると思う。	限られたスペースではありますが、整理整破を行いスペースを確保しています。 今後も、整理整頓を行い安心に過ごせるように努めます。
	2	職員の適切な配置	基準配置に沿ってに、機員配置ができています。	*利用者数に対して、目の行き届く機員の人数確保出来ている。 *保育士さんがいて下さるのは安心。 *先生が替わられている為、どのような専門の先生か分からない。 *霊聴撃士さんが履て下さると、尚良いかなと思いました。 *専門性などはわからないところがありますが、配置人数などは大丈夫だと思います。	定員に応じた機員配置を行います。 また、子どもたちひとりひとりに目が届く対応に努めていきます。 保護者様には、配置人数や専門性について説明していきます。
	3	本人にわかりやすい構造、パリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境 など障害の特性に応じた設備整備	教室内、掲示や絵カードを用いて物の場所や1日の流れをを明確にし、 視覚的に配慮した環境件りを行っています。 個別支援では仕切りを使用し、視覚刺激を軽減し、集中し取り組む事が できる空間を確保しています。 お子様に合わせて分かりやすい表示を行い、構造化に努めています。	*シンプルな空間なので、どこに何があるのかひと目で分かりやすい環境である。 * 荷物園き場など、しっかり本人が理解しているようなので、分かりやすい環境にあっているのだと思う。 ************************************	特性に応じて引き続き適切な環境で行っていきます。
	4	清潔で心地よく遠ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の機保	感染的止の為、職員及びお子様の手洗い・ラがいの徹底、玩具や触れる物 には、毎日消毒を行っています。	* 清潔感も感じ敗れるし、楽しく活動している様子も伺える。 * いつもニコニコ音劇しているので、心思えく端ごせているのだと思う。 * きちんと顰痩されていて家いと思います。 * いつちキレイになっています。おちちも決まった場所いあって取りやすそうでした。 * 画談で何回かお邪嘆させていただいた時は、いつもキレイにしていたので、子供たちに とっても安心な空間である。	海揚チェック素を活用し、室内を消滅に保つ事に努めます。 教室で適ご与時間帯、定期的な換気を行い感染予酌対策や済派な空気の 入れ替えを行っていきます。
業	1	業務改善を進めるためのPDCAサイクル (目標設定と振り返り) への職員の積極的な参画	層面と口頭にて、職員全員で情報共有する事に努めています。 月1にて職員会議で見直しや適切な支援について会議を しています。		引き続き療育や業務について振り返りを月1で行い情報の共有や課題を 話し合っていきます。
務改	2	第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	第三者による外部評価は行ってお りません。		必要に応じて活用を検討していきます。
善	3	職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	研修等、リモート参加を行っています。		より広い分野への研修に参加し、知識・技術・接通の研誦向上を怠らず、 日々の支援に興撃に取り組んでいきます。
適	1	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客続的に 分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	利用開始時や、個別支援計画変新の際には、面談を行い保護者様やお子様の 希望を聞き取り請まえた上で支援計画を作成しています。	* 管理者の方とじっくり話したラスで、今後の目標や課題を作成していただいている。 * 初即の制度物り万夫実していた。 * 訓取の制度がよっているので致らしています。	引き終きお子様の成長や状況を確認しながら、保護者と相談し、個別支援計画 を作成します。
切な支	2	子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適直組み合わせた 児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	保護者のニーズや、お子様の成長や状況に応じて、 銀別と集団での目標を計画をしています。	* 保護者の意見を聞いて、それに沿った支援計画を作成されており、少しずつ子どもの ペースに合わせて支援していただいております。 * 個人での目標設定を細かく作成してくれているので、今の子供の課題がわかるので助かっています。	引き続き、モニタリング等でお子様にとって適した方法を模索しながら 個別活動と集団活動を組み合わせて、個別支援計画の作成・変更を 行っていきます。
文援の提供	3	児童発達支援計画又は炊 <table-cell-rows>課後等デイサービス計画における子どもの 支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載</table-cell-rows>	明確な目標設定と、達成までの時期の目立を具体的に記入し、 記載しています。	■管理者の方と話し合い、簡級の様子を観き相談した上で、支援内容を設定してもらっている。 ・初即の側き取りが実現していた。 ・計能は本人の治って立てられているが、全体での活動となると中々細かい部分は支援が難しいのかなといつ感じがします。 ・子代の尹をよく見て下さっています。 ・書成つ中の予めがままだできない為。角振りや動作でできるよう支援していただいており助かります。引き続きよろしくお願いいたします。 ・中のかけが下気持ちの切り踏え方を、いろんな方法ではして効果があったことを教えてくれたりとしてくれているので、具体的な支援を行っていると思う。	苦手意識の軽減や、得意な事を伸ばしていく事のパランスを考えながら 具体的な計画を立て、保護者の方に説明・丁浄を得た上で擦育に 取り組んでいきます。
	4	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な 支援の実施	会議等で、支援計画の共通理解を図っています。 日々お子様の情報共有を行い、目標達成に向けて日々支援を行っています。	* 常に拝見している訳ではないので、普段の支援の様子は分かりませんが、計画に沿った支援を してくれていると鑑翰はしています。 ・できる事が増えているので、計画通りの支援が行われているのだと思おう。 * できないことに関しては、間に入って先生方が聞かく支援して下さっています。 * たくさんの体験を準備してくれているので、計画に沿った支援を行ってくれていると思います。	さまざまな活動に取り組む中で、お子様に合わせ柔軟に対応していきます。
適	5	チーム全体での活動プログラムの立案	リーダーの職員を中心に、プログラムの内容やねらいを共有。 意見交換を行い、職員全体でプログラムを考えています。		引き続き、全職員でプログラムの内容やねらいを共有し、活動内容の理解を 深め取り組んでいきます。
切 な	6	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	平日は主に個別支援や休日は集団プログラムなど、その日の様子や状態を 見極め行っています。		利用人数に応じ、活動内容を工夫し、お子様に負担にならないように支援を 行っていきます。 就学に向けて個別での察育へも取り組んでいきます。
支援の提供し	7	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	月窯・活動予定表を作成し、現状や成長に応じて活動内容や季節に 応じた活動を行っています。 該学に向けて個別学習(年長)に取り組む時間を設けています。	* カリキュラムは、曜日園定ではないので、毎日違った活動に取り組めていて助かります。 * イベント事に、楽しいごとをしてもらって、子どもも紙も楽しみです。 * 毎日温のプログラムで、そして表現としていると思う。 * プログラムは月ごとに建てられており園定化されないようになっているが、 数本たっと本人は増れてしまい、少し物定りない 様子があります。 日間封りで変えて下さっていてるがかだいです。 * 活動プログラムは、とでも工夫されていて、同じにならないようになっていて子どもも飽きないな と思いました。 * 家ではできない事をたくさんやって頂いているので、とても助かっています。	子供たちの状況に応じ対応。 また、物足りなさという評価をいただき成長に合わせてプログラム内容を 検討、工夫をしていきます。 また季節に応じた活動を実施していくと共に、活動の備を広げていきます。
(続	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や 役割分担についての確認の徹底	曜日ごとにリーダーを配置、 教育へのねらい等共有。 役割分担をの確認を行っています。		引き続き、共有・役割を確認を徹底していきます
⇔ )	9	支援終了後における機員器でその日行われた 支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	職員全員で、お子様の様子や目標の違成度、課題等について情報共有。 プログラムの時間配分や動線、設定の難期度等の振り返りを行っています。		会議の中で、振り返りを行いよりよい支援に繋げていきます。
	10	日々の支援に関しての正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の 継続実施	個人記録を記入の徹底。 活動の振り返りと課題を明確にし支援を行っています。		お子様の成長や課題を約確に把握していきます。
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイ サービス計画の見違し	課題や目標の達成度の確認や支援の振り返りを行っています。 必要に応じて、保護者様のご意見を参考に支援計画の見直しを 行っています。		感染拡大や感染予防とし、限られた時間、またzoom等活用しながら、 6ヶ月に1回、保護者能との間談を行っています。 保護者様の意向やお子様の発達を請まえ見遠しを行いより適切な支援を 行っていきます。
係機	1	子どもの状況に精適した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所 のサービス担当者会議へり参画	未夹施		開催される時は今後可能な限り参加していきます。
関と	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援して いる場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援 の実施	該当なし		必要に応じて、検討していきます。
の連携	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身間高のある子ども等を支援して いる場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備	該当なし		必要に応じて、検討していきます。
関係	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定ことも 園、幼帽園、小学校、特別支援学校 (小学部) 等との間での支援内容等 の十分な情報共有	希望に応じて対応しています。 訪問し情報交換を行い支援の統一を図っています。		数名のご利用者様、個との連携希望があり、情報共有を行っています。
	5	放撃後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障 富福祉サービス事業所等に対するぞれまでの支援内容等についての十分 な情報提供			
機関	6	児童発達支援センターや発達障害省支援センター等の専門機関と連携 や、専門機関での研修の受講の促進	未夹施		より専門性を高める為、必要な研修へ参加していきます。

×	分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
の連携	7	児等発達支援の場合の保育所や認定ことも園。 幼稚園等との交流や、放輝後等デイサービスの場合の放肆後児童クラブ や児童館との交流など、関書のない子どもと活動する機会の提供	未実施	*通っている保育職との連携をとってくださったりはしているが、交流についてはおそらくなかったと解釈しています。 *ラもは幼稚園に適わせているので、気にならない。 *コロナ衛で、中々者との関係は難しいかなと思います。 *今まで聞いたことがないので、わからない。	機会があれば、地域の行事等に参加し交流できる場を作っていきたいと 考えています。
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	未支施		機会があれば情報提供を行っていきます。
保護者への説明責・連携支援	1	支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	規約時に説明を行っています。 変更等ある場合は、都度説明しています。	* その態度、お知らせの連絡をいただいている。 * 初知に丁季い境別していただき、疑問点もその態度丁寧の浩えて下さる。 * 不安はないです。 ・ 経済し、後別して下さり、分かりやすかったです。 * 計画書を仲成して、説明もしていただけました。	支援の内容。利用者負担等を保護者の方と共通理解できるよう 引き続き丁寧に説明していきます。
	2	児童発達支援計画又は炊課後等デイサービス計画を示しながらの 支援内容の丁率な説明	保護者様のご希望を請求及設定した目標を示しながら 具体的な支援内容、手立てを説明しています。	<ul> <li>■面談、送週時などの時に関特を繋げています。</li> <li>村間に「事の、規則していただき、疑問点もその都度丁寧の落えて下さる。</li> <li>●面談時で、売して下さっています。</li> <li>分かかりすく説明してくださいました。</li> <li>・前回からの成長した部分、津間はここが課題になりました、次はこうしてみます。</li> <li>と説明して同れた。</li> </ul>	引き続き、支援計画を保護者と確認しながら丁寧に説明していきます。
	3	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・ト レーニング等の支援の実施	現在、実施していません。	*あまり行われているようには思わない。	日々の個りごとや、希望する内容について聞き取りを行い 保護者の方への支援を行えるように努めていきます。
	4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共適理解の 徹底	逐退時など出来事や課題支援内容などをお話しするようにしている。	* 送遊時にいつもその日の様子を発えていただき助かっています。 * 連絡修作、送迎の際、情報交換が丁寧にされており、安心できている。 * 送迎時、状況教えて頂いています。 * いつも送週時に、その日の様子を教えて下さり、助かっています。 * 緩かく子供の課題が書いている計画書を作成してくれているので、よく分かります。	引き続き、その日の様子等具体的にお伝えし、保護者様と共通理解を 図っていきます。
	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への透切な対応と必要な助禁 の実施	連絡をとりあったり、送廻時にお話をするなど心掛けている。 連絡を取り合い、より具体的内容の把難に努め 送避時等で直接お話する事を心掛けています。	* 園談時に、色々相談にのってもらっています。  * 相談する人が、なかったので、私自身も心にゆとりをもって育児することができています。  * 定期的ではながが、毎日いろいろ心配料など、聞いてもらっている。  * 先生によってお話される方と、あまり助言等はされない方がおられるかなと思います。  * 行われています。  * 園談で、福見見る事ができない交援の様子、子供の変が見られ嬉しかったです。  成長を感じました。  * 園談を定期的にしてくれて、話もよく聞いて頂けるので、相談しやすくて助かっています。	保護者様からの悩みや相談があった際には、福員全員で話し合い適切な助賞を 行い、保護者様の不安軽減に努めていきます。
	6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による 保護者向士の連携支援	コロナウイルス感染低大の影響があり開催できない年もありました。 交流会については主題実施予定。 ご家族様同士の交流の場が持てるよう努めています。	* 交流会の時には、保護者同士のふれあう機会を設けてくれている。 *参加したことはないが、年2回行われている。 *年に数回交流会を開催してもらえている為、楽しみにしています。 * 交流会、いつも参加させてもらっています。、報回士が話せるとても良い場です。 * 1年に1度、保護者自力の交流会を開催してくだきりい、接合はかで、次回は参加したいです。 * コロナ禍でもあり、あまり保護者同士でのコミュニケーションを取る機会もないので 難しいと思う。1回交流会があったので、その機会が増えると嬉しいです。	コロナウイルス感染拡大や、感染予防の為、開催できない年もありました。 今後も、感染対策を徹底すると共に、保護都同士の交流が持てるよう企画 していきます。
	7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に 周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	労情対応については、発生当日に保護者と面談をとり対応していきます。	* 苦情については、特にトラブルはないので問題ないと思っています。 相談する時には、丁寧に対応していただいています。 * 苦情を伝えたことはないが、あった場合の体制が整っていることを、初回の説明で聞いている。 * どのようなトラブルがあるかなど、分かりません。 * 今のところ、活用ありません。 * 外広、いつも早いです。 * 今まで苦情もなかったし、他の人から苦情があったという話を聞いたことがない。	現在は、苦情はありませんが、発生した場合には苦情対応マニュアルに従い 迅速に対応していきます。 主訴を明確にし、問題解決していきます。
	8	թ書のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	利用時には、その日の出来事や様子など具体的にお伝えできるよう 心掛けている。 送迎時などだけでは保護者様とお話する十分な時間の確保が 難しいため、要望があった際はお話をする時間を設けていく。	<ul> <li>送週時に、情報提供してもらっています。</li> <li>連絡榜や、送迎の際に、情報伝蓋がしっかりされている。</li> <li>等のの送返で、今日の11日の展子や出来事を連絡係のも擦いてくれているので、よく疎通はされていると思う。</li> </ul>	引き続き、送廻時には様子をお伝えし、共通増解が得られるようにより 丁字な説明を行っていきます。
	9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報に ついての子どもや保護者への発信	月1回予定表・行事の配布し活動内容を各ご家族様へ配信している。	*毎回、SNSで楽しそうな活動の様子をアップしてくれているので 楽しみに耳見しています。 Instagramで指揮を見る事ができ、いつも楽しみにしてる。 *Lineでアルバムを耐けるのちとても嬉しい、 *Instagramがとてもよい、いつも見ています。 *プログ東店、ありかとうございます。 *JTログ東店、ありかとうございます。 *Instagramでホームペーラに写真や活動の様子を挙げて下さり、嬉しいです。 *Instagramで表別時に見せていたいています。 どの活動にも楽しそうに参加している雰囲気がわかるので嬉しいです。	引き続きSNSを活用、活動内容を発信していきます。
	10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	契約時、個人情報取り扱いの説明を行い、同意をもらっている。 同意重の内容の元、加工等行い個人情報に気をつけている。	* 大丈夫だと借じています。 **忙しい中、SNSのモザイクありがとうごさいます。 **初回て場明からった。 **SNSでの酸性しの許可もしっかりとられていた。 **大丈夫です。 **注意されていると思っています。	引き続き、個人情報の取り扱いについて筋重に取り扱いを行っていきます。
非常時等の対応	1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定 と、機関や保護者への周知徹底	避難場所については、契約時に説明、用紙を配布している。	<ul> <li>株式にしていただいています。</li> <li>初回で説明があった。</li> <li>適関する時にもうった冊子に置いてあるのを説明していただいたと思うのですが、</li> <li>それ以降に何か書われた見えがなく、自分で見返していけないなと思った。</li> </ul>	保護者様へ、契約時に説明、用紙を配布していきます。 年1回 緊急時対応マニュアル、感染症対応マニュアルをお伝えし周知 していきます。
	2	非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	年1回以上防災や地震の訓練を実施。 避難場所まで行き機移を行う。 機関は、災害マニュアル権勢、消火器の取り扱い訓練を行っている。	SNSで拝見する限りでは、定期的に行っている様子が何えます。     #初回で説明があった。     遊憩却線の本語もあった。     遊憩却線の本語もあった。     遊憩期線の株子は、把握していなかったです。     定期的に避難知線を行ってくださっています。     *定期的に避難期線を行っているので、このまま続けていってほしいです。	避難訓練実施は、その月の予定表に記載し保護者の方へ周知していきます。
	3	虚待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応	連符的止に関する責任者を選定。 他の事業所と委員会を設置、半年に1回委員会開催し情報交換を行っている。 連符の助止を啓発普及するための研修を年1回以上実施している。		定期的な研修を実施していきます。
	4	やむを何子身体拘束を行う場合における組織的な 決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・子解を得た上での 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	身体拘束をしない。		現状細結。
	5	食物アレルギーのある子どもに対する医師の 指示書に基づく適切な対応	該当なし		<b>契約時の書面確認を怠らず事故の発生を未然に診ぐ事に努めます。</b>
	6	ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での 共有の徹底	業務日誌にヒヤリハットを記入、月1会議を行い職員全員で情報を共有。		子供達が安全に過ごせているか、ヒヤリハットを通して機員で帰り返り 情報共有した上で、改商点・配慮すべきことを確認していきます。
満足度	1	子どもは通所を楽しみにしているか		<ul> <li>毎回、楽しみに利用しています。</li> <li>いつもたのしそうに帰ってきます。</li> <li>シレール、クレールと朝から嬉しそうにしている。</li> <li>少し供れるみったり、幼稚園が楽しい事もあり、様がったりすることもある。</li> <li>先生が大好きで、巻日純しそうに行っています。</li> <li>いちも楽しんすうているのがよくわかる。</li> <li>プレール行ったね」と嬉しそうによく話してくれます。</li> </ul>	
	2	事業所の支援に満足しているか		*はい、いつも向き合ってフォローして頂き動かっています。 * 大湯足+感謝しかありません! * ごれからもよろしくお願いします! *全体的には満足しているが、もう少し年長の子の合わせたような、プログラムもあると良いかなと思います。 * どの先生も隠して、明るく、子供の事もよく見てくれているので安心して預けれています。	